**Перечень сведений о муниципальной услуге**

**для размещения в Реестре муниципальных услуг**

1. Наименование муниципальной услуги – «Подготовка и выдача выписок из похозяйственных книг».

2. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги:

- Конституция Российской Федерации;

- Гражданский кодекс Российской Федерации;

- Жилищный кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 07.07.2003 № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве»;

- Закон города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве»;

- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- приказ Министерства сельского хозяйства РФ от 11.11.2010 № 345 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления городских округов»;

- Устав городского округа Щербинка в городе Москве;

 - Положение об Управлении муниципального имущества Администрации городского округа Щербинка, утвержденным распоряжением Администрации городского округа Щербинка от 02.06.2017 № 93-р.

3. Орган, участвующий в предоставлении муниципальной услуги: Управление муниципального имущества Администрации городского округа Щербинка.

 4. Сведения об опубликовании нормативного правового акта Постановление Администрации городского округа Щербинка от 17.11.2014 № 421 опубликовано в газете «Щербинские вести» № 11 (129) от 02 июня 2016 года.

5. Место подачи запроса (заявления) на предоставление муниципальной услуги: г. Москва, г. Щербинка, ул. Железнодорожная, д.4, каб.4, 8.

6. Результат предоставления муниципальной услуги:

- выдача выписки из похозяйственной книги;

- отказ в предоставлении муниципальной услуги.

7. Документ, подтверждающий конечный результат предоставления муниципальной услуги:

- выписка из похозяйственной книги;

- письменное уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги

8. Заявителями при предоставлении муниципальной услуги являются физические лица или их уполномоченные представители, обратившиеся за предоставлением муниципальной услуги.

9. Информирование о правилах предоставления муниципальной услуги проводят специалисты Управления муниципального имущества Администрации городского округа Щербинка: г. Москва, г. Щербинка, ул. Железнодорожная, д.4, каб.8, вторник с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00. Справочный телефон Отдела: 8(495)867-01-78.

Сайт Администрации городского округа Щербинка: scherbinka-mo.ru.

10. Срок предоставления муниципальной услуги – 30 дней со дня поступления заявления.

11. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги является непредоставление заявителем необходимых документов.

12. Для предоставления муниципальной услуги заявителем предоставляются лично или направляются почтовым отправлением:

- письменное обращение заявителя (Приложение 1 к административному регламенту).

- копия документа, удостоверяющего личность;

- документ, подтверждающий полномочия представителей заинтересованных лиц (в случае подачи заявления представителем гражданина).

13. Невозможно предоставление муниципальной услуги в многофункциональных центрах.

14. Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

15. Сведения об административных процедурах:

1) прием документов;

2) рассмотрение заявления;

3) подготовка материалов, сбор необходимых заключений и подготовка выписки из похозяйственной книги;

4) выдача выписки из похозяйственной книги.

16. Справочный телефон Отдела: 8(495)867-01-78. Сайт Администрации городского округа Щербинка: scherbinka-mo.ru.

17. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги сотрудниками Управления, осуществляется:

 - главой Администрации городского округа Щербинка;

 - начальником Управления муниципального имущества Администрации городского округа Шербинка.

18. Заявитель имеет право на обжалование действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц или муниципальных служащих, предоставляющих муниципальную услугу, в досудебном (внесудебном) порядке в Администрации городского округа Щербинка.

19. Дата вступления в силу Регламента: 02.06.2016

20. Сведения о внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги: постановления Администрации городского округа Щербинка от 09.11.2016 № 452, от 24.10.2017 № 408.

21. Сведения о дате прекращения действия административного регламента предоставления муниципальной услуги отсутствуют.